

8 tips på 8 minutter til projekthierarki / delprojekter / underprojekter

1. Links
2. Nummerering
3. Navngivning
4. Brugerdefineret felt
5. Projekttype

The screenshot displays the SuperOffice web interface. At the top, there's a navigation bar with 'SuperOffice.', '+ Ny', and 'Hjælp'. Below this is a sidebar with icons for 'Kontakt', 'Dagbog', 'Salg', 'Projekt', 'Udvalg', 'Indbakke', 'Rapporter', and 'Udsendelse'. The main content area is divided into several sections:

- Links:** A section titled 'Nyt domicil' with fields for 'Nummer: 10013', 'Websted: Alle projekter og deltagere : https://onli', 'Ansvarlig: Martin Jensen', 'Type: Hovedprojekt', 'Status: Planlagt', 'Slutdato: 07-01-2016', 'Næste milepæl: 07-01-2016', and 'Projekttimer: 0,00'. Below these fields are buttons for 'Udført', 'Udgiv', and 'Opgave'.
- Måned:** A calendar for October 2015 with a date '13' highlighted in a red circle.
- Projektdebagens:** A table with columns for 'Person', 'Funktion', 'Oply:', 'Mobiltelefon - Tele:', and 'E-mail'. It lists 'Maj Høst' as 'Projektleder' and 'Martin Houlberg Jensen' as 'Fagperson' with the email 'martinhj@superoffice.dk'. There are also checkboxes for 'Tidligere ansatte' and 'Inkluder kontakter med Stop', and a counter 'antal: 2' with an 'Opdater' button.

At the bottom, there's a toolbar with icons for 'Aftale', 'Opgave', 'Samtale', 'E-mail', 'Dokument', 'Søg', 'Udskriv', and 'Ny'.

SuperOffice
InspirationsVideo:
Projekter i projekter

1. Links

- Andre (del)projekter
- Andre opslag
- "Kopier genvej"

SuperOffice. + Ny

Kontakt Projekt Mere Skærbillede Bemærkning

Nyt domicil: Bygning

Nyt domicil: Bygning
aktiviteter

Nyt domicil: Parkeringskælder

Udført Udgiv 07-10-2015 MJ Opgave

oktober 2015

	ma	ti	on	to	fr	lø	so
40	28	29	30	1	2	3	4
41	5	6	7	8	9	10	11
42	12	13	14	15	16	17	18
43	19	20	21	22	23	24	25
44	26	27	28	29	30	31	1
45	2	3	4	5	6	7	8

Projektledere Aktiviteter Salg

Kontakt	Person	Funktion	Oply:	Mobiltelefon - Teler	E-mail
Udsigten ApS	Maj Høst	Projektleder			
SuperOffice Danmark A/S	Martin Houllberg Jensen	Fagperson			martinhj@superoffice.dk

+ Tilføj Slet Eksporter Tidligere ansatte Inkluder kontakter med Stop antal: 1 Opdater

Aftale Opgave Samtale E-mail Dokument Seg Udskriv Ny

SuperOffice. + Ny

Kontakt **Links** Projekt Mere Skærbillede Bemærkning

Nyt domicil

Nyt domicil: Bygning
aktiviteter

Nyt domicil: Parkeringskælder

Udført Udgiv 07-10-2015 MJ Opgave

oktober 2015

	ma	ti	on	to	fr	lø	so
40	28	29	30	1	2	3	4
41	5	6	7	8	9	10	11
42	12	13	14	15	16	17	18
43	19	20	21	22	23	24	25
44	26	27	28	29	30	31	1
45	2	3	4	5	6	7	8

Projektledere Aktiviteter Salg

Kontakt	Person	Funktion	Oply:	Mobiltelefon - Teler	E-mail
Udsigten ApS	Maj Høst	Projektleder			
SuperOffice Danmark A/S	Martin Houllberg Jensen	Fagperson			martinhj@superoffice.dk

+ Tilføj Slet Eksporter Tidligere ansatte Inkluder kontakter med Stop antal: 2 Opdater

Aftale Opgave Samtale E-mail Dokument Seg Udskriv Ny

Projekter i projekter

2. Nummerering

- Genbrug hovednummer
- Søgning / udvalg
- Flere niveauer

SuperOffice. + Ny

Kontakt Dagbog Salg Projekt Udvalg Indbakke Rapporter Udsendelse Service Værktøj Opdater Opret person

Links Projekt Mere Skærbillede Bemærkning

Nyt domicil: Bygning

Nummer: 1001301

Ansvarlig: Martin Jensen
Type: Underprojekt
Status: Planlagt
Slutdato: 07-01-2016
Næste milepæl: 07-01-2016
Projekttimer: 0,00

Udført Udgiv 07-10-2015 MJ Opgave

Projektledere Aktiviteter Salg

Kontakt	Person	Funktion	Oply:	Mobiltelefon	Tele	E-mail
Tegnacuen Lineal	Per Litge-Liise	Fagperson				

+ Tilføj Slet Eksporter Tidligere ansatte Inkluder kontakter med Stop antal: 1 Opdater

Aftale Opgave Samtale E-mail Dokument Søg Udskriv Ny

SuperOffice. + Ny

Kontakt Dagbog Salg Projekt Udvalg

Links Projekt Mere Skærbillede Bemærkning

Nyt domicil

Nummer: 10013

Ansvarlig: Martin Jensen
Type: Hovedprojekt
Status: Planlagt
Slutdato: 07-01-2016
Næste milepæl: 07-01-2016
Projekttimer: 0,00

Udført Udgiv 07-10-2015 MJ Opgave

Projektledere Aktiviteter Salg

Kontakt	Person	Funktion	Oply:	Mobiltelefon	Tele	E-mail
Udsigten ApS	Maj Høst	Projektleder				
SuperOffice Danmark A/S	Martin Houllberg Jensen	Fagperson				martinhj@superoffice.dk

+ Tilføj Slet Eksporter Tidligere ansatte Inkluder kontakter med Stop antal: 2 Opdater

Aftale Opgave Samtale E-mail Dokument Søg Udskriv Ny

Projekter i projekter

3. Navngivning

- Genbrug fra hovedprojekt
- Søgning / udvalg

This screenshot shows a project card in SuperOffice. The title 'Nyt domicil: Bygning' is circled in green. The card displays the following information:

- Nummer: 1001301
- Ansvarlig: Martin Jensen
- Type: Underprojekt
- Status: Planlagt
- Slutdato: 07-01-2016
- Næste milepæl: 07-01-2016
- Projekttimer: 0,00

Below the card, there is a table of project participants:

Kontakt	Person	Funktion	Oply:	Mobiltelefon	Tele	E-mail
Tegnægulen Lineal	Per Litge-Liise	Fagperson				

At the bottom, there are icons for 'Aftale', 'Opgive', 'Samtale', 'E-mail', 'Dokument', 'Søg', 'Udskriv', and 'Ny'.

This screenshot shows a project card in SuperOffice. The title 'Nyt domicil' is circled in green. The card displays the following information:

- Nummer: 10013
- Websted: Alle projekter og deltagere : <https://onli>
- Ansvarlig: Martin Jensen
- Type: Hovedprojekt
- Status: Planlagt
- Slutdato: 07-01-2016
- Næste milepæl: 07-01-2016
- Projekttimer: 0,00

Below the card, there is a table of project participants:

Kontakt	Person	Funktion	Oply:	Mobiltelefon	Tele	E-mail
Udsigten ApS	Maj Høst	Projektleder				
SuperOffice Danmark A/S	Martin Houlberg Jensen	Fagperson				martinhj@superoffice.dk

At the bottom, there are icons for 'Aftale', 'Opgave', 'Samtale', 'E-mail', 'Dokument', 'Søg', 'Udskriv', and 'Ny'.

Projekter i projekter

4. Brugerdefineret felt

- Fra hovedprojekt
- Søgning / udvalg
- Uafhængig af integration
- Andre felter
- Automatik / workflows

The screenshot displays the SuperOffice user interface. At the top, there is a navigation bar with 'SuperOffice.' and '+ Ny'. Below this is a sidebar with various icons for 'Kontakt', 'Dagbog', 'Salg', 'Projekt', 'Udvalg', 'Indbakke', 'Rapporter', 'Udsendelse', 'Service', 'Værktøj', 'Opdater', and 'Opret person'. The main content area is divided into several sections. The top section is titled 'Nyt domicil: Bygning' and contains a table with columns for 'Projekttimer' and 'Hovedprojekt'. The 'Projekttimer' column shows '0,00' and the 'Hovedprojekt' column shows '10013'. A yellow tooltip points to the '10013' value, containing the text 'Nummeret på "moderprojektet"'. Below the table, there are buttons for 'Udført', 'Udgiv', and 'Opgave'. The bottom section is titled 'Projektdelegerede' and contains a table with columns for 'Kontakt', 'Person', 'Funktion', 'Oply:', 'Mobiltelefon - Tele:', and 'E-mail'. The table has one row with the following data: 'Tegnestuen Lineal', 'Per Liige-Linje', 'Fagperson'. At the bottom of the interface, there is a toolbar with icons for 'Aftale', 'Opgave', 'Samtale', 'E-mail', 'Dokument', 'Søg', 'Udskriv', and 'Ny'.

5. Projekttype

- Overblik på projektet
- Overblik på deltagerne
- Struktur, udvalg, rapport

The image displays three overlapping screenshots of the SuperOffice software interface, illustrating project management features. The top screenshot shows a project overview for 'Nyt domicil' with details: Nummer: 10013, Websted: Alle projekter og deltagere : https://onli, Ansvarlig: Martin Jensen, Type: Hovedprojekt (circled in green), and Status: Planlagt. The middle screenshot shows a contact record for 'Tegnestuen Lineal' with contact details and a calendar view for October 2015. The bottom screenshot shows a project overview for 'Nyt domicil: Bygning' with details: Nummer: 10013.01, Websted: , Ansvarlig: Martin Jensen, Type: Underprojekt (circled in green), Status: Planlagt, and a table of participants.

Projekt	Type	Status	Nummer	URL	Bruger ID
Nyt domicil: Bygning	Underprojekt	Planlagt	10013.01		MJ
Nyt domicil: Parkeringskælder	Underprojekt	Planlagt	10013.02		MJ

Kontakt	Person	Funktion	Oplys	Mobiletelefon	Tele	E-mail
Tegnestuen Lineal	Per Lille-Linge	Fagperson				

Projekter i projekter

6. Konsolidering

- Udvalg 😊
- Fx projektnummer
- Alle oplysninger

SuperOffice. + Ny

Udvalg Opgave Bemærkning

10013 Alle projektk aktiviteter

Udvalg af: Projekter
Udvalget er: Dynamisk

Ejer: Martin Jensen
Kategori:

Nummer: 10013
Begynder med: 10013

+ Tilføj - Slet

Synlig for: Alle

Udført: 06-10-2015 MJ

Oktober 2015

	ma	ti	on	to	fr	lø	sø
40	28	29	30	1	2	3	4
41	5	6	7	8	9	10	11
42	12	13	14	15	16	17	18
43	19	20	21	22	23	24	25
44	26	27	28	29	30	31	1

I dag

Opfølgninger Kontakter Udsendelser

✓	Dato	Type	Telst	Projektteam	Kontakt	Person	Bruger-ID
<input type="checkbox"/>	06-10-2015	Besøg	opstartsmede	Nyt domicil	Udligten ApS	Maj Høst	MJ
<input type="checkbox"/>	06-10-2015	Besøg	overordnede linjer for projektet	Nyt domicil: Bygning	Tegnestuen Lineal	Per Lige Linje	MJ

Eksporter antal: 2 Opdater

Aftale Opgave Samtale E-mail Dokument Søg Udskriv Ny

SuperOffice. + Ny

Udvalg Opgave Bemærkning

10013 Alle delprojekter

Udvalg af: Projekter
Udvalget er: Dynamisk

Ejer: Martin Jensen
Kategori:

Nummer: 10013
Begynder med: 10013

+ Tilføj - Slet

Synlig for: Alle

Udført: 13-10-2015 MJ

Oktober 2015

	ma	ti	on	to	fr	lø	sø
40	28	29	30	1	2	3	4
41	5	6	7	8	9	10	11
42	12	13	14	15	16	17	18
43	19	20	21	22	23	24	25
44	26	27	28	29	30	31	1

I dag

Projekter Kontakter Udsendelser

✓	Projekt navn	Type	Status	Nummer	URL	Bruger-ID	DB-ID
<input type="checkbox"/>	Nyt domicil	Hovedprojekt	Planlagt	10013	https://online.superoffice.com/cust1	MJ	3
<input type="checkbox"/>	Nyt domicil: Bygr	Underprojekt	Planlagt	10013.01		MJ	4
<input type="checkbox"/>	Nyt domicil: Park	Underprojekt	Planlagt	10013.02		MJ	5

Eksporter antal: 3 Opdater

Aftale Opgave Samtale E-mail Dokument Søg Udskriv Ny

Projekter i projekter

7. Websted

- Links til udvalg
 - Andre kilder
 - Salg
 - Projekt
 - Udvalg
 - Indbakke
 - Rapporter
 - Udsendelse
 - Service
 - Værktøj
 - Opdater
 - Opret person
- Tip: brug udelukkende web-steder til konsolidering og andre links for hele projekt-hierarkiet, fordi...*

The screenshot shows the SuperOffice web interface. The main window displays a project record for 'Nyt domicil' (New domicile) with the number 10013 and assigned to Martin Jensen. A dropdown menu for 'Websted' (Website) is open, showing a list of URLs and titles. Below the project record, there is a table for 'Projektdeltagere' (Project participants) with columns for Kontakt, Person, Funktion, and Oply. The table lists participants for 'Udsigten ApS' and 'SuperOffice Danmark A/S'. A calendar for October 2015 is visible on the right side of the interface.

Kontakt	Person	Funktion	Oply:	Mobiltelefon	- Tele:	E-mail
Udsigten ApS	Maj Høst	Projektleder				
SuperOffice Danmark A/S	Martin Houllberg Jensen	Fagperson				martinhj@superoffice.dk

8. Workflow / script

- Opret underprojekt:
 - Genbrug projektnummer
 - Genbrug projektnavn
 - Type = Underprojekt
 - Opret link til hovedprojekt
 - Kopier websteder fra hovedprojekt
- Projektliste i Excel fra Udvalg-eksport
- (Gantt-kort i Excel fra Udvalg-eksport)

```
OpretUnderProjekt.vbs - Notepad
File Edit Format View Help

Dim soApp ' As SOApplication
Dim soHovedProjekt ' As SOProject
Dim sounderProjekt ' As SOProject
Dim sounderProjekter ' As SOProjects
Dim lnytNumber ' As Long
Dim snytNumber ' As String
Dim uurl ' As souRl

' Opret forbindelse til SuperOffice COM-objekt
Set soApp = CreateObject("SuperOffice.Application")
' Aktiv projekt er hovedprojekt
Set soHovedProjekt = soApp.CurrentProject
' Find næste underprojektnummer
lnytNumber = 0
soUnderProjekter = soApp.Database.Find.AllMatches("project", "project_id", "project_number",
soHovedProjekt.ProjectNumber & ".%")
For Each sounderProjekt In sounderProjekter
    With soApp.Database.GetProject(sounderProjekt)
        If lnytNumber < Int(Right(.ProjectNumber, 2)) Then lnytNumber = Int(Right(.ProjectNumber, 2))
    End with
Next ' For Each sounderProjekt In sounderProjekter
lnytNumber = lnytNumber + 1
If lnytNumber < 10 Then snytNumber = "0" Else snytNumber = ""
snytNumber = soHovedProjekt.ProjectNumber & "." & snytNumber & lnytNumber
' Opret nyt underprojekt og kopier oplysninger fra hovedprojekt
Set soUnderProjekt = soApp.Database.CreateProject
soUnderProjekt.SetDefaults
soUnderProjekt.Name = soHovedProjekt.Name & ": underprojekt... (" & snytNumber & ")
soUnderProjekt.ProjectNumber = snytNumber
'set objType = soApp.GetListItem(entableProjType, 10)
soUnderProjekt.type = soApp.GetListItem(85, 10) "underprojekt", 85 = entableProjType
soUnderProjekt.status = soHovedProjekt.Status
For Each uurl In soHovedProjekt.UrIs
    Set temp = soUnderProjekt.UrIs.Add(uurl.UrlAddress, uurl.Description)
Next ' For Each uurl In soHovedProjekt.UrIs
    ' Opret link til hovedprojekt
    temp = soUnderProjekt.ActivityLinks.AddProject(soHovedProjekt)
soUnderProjekt.save
soApp.SetSoProtocol ("superoffice:project.memberarchive.main?project_id=" & sounderProjekt.Identity)
soApp.CurrentProject.changeidentity(
soApp.Activate
Set soUnderProjekter = Nothing
Set soProjekt = Nothing
Set soApp = Nothing
```

8 tips til projekter i projekter

1. Links
2. Nummerering *
3. Navngivning
4. Brugerdefineret felt
5. Projekttype
6. Konsolidering *
7. Websted (*)
8. Workflow / script (*)

The screenshot displays the SuperOffice user interface. At the top, there is a navigation bar with 'SuperOffice.', '+ Ny', and a search bar. A left sidebar contains various icons for 'Kontakt', 'Dagbog', 'Salg', 'Projekt', 'Udvalg', 'Indbakke', 'Rapporter', 'Udsendelse', 'Service', 'Værktøj', 'Opdater', and 'Opret person'. The main content area is divided into several sections:

- Project Record:** Titled 'Nyt domicil', it shows fields for 'Nummer: 10013', 'Websted: Alle projekter og deltagere : https://onli', 'Ansvarlig: Martin Jensen', 'Type: Hovedprojekt', 'Status: Planlagt', 'Slutdato: 07-01-2016', 'Næste milepæl: 07-01-2016', and 'Projekttimer: 0,00'. There are also buttons for 'Udført', 'Udgiv', and 'Opgave'.
- Calendar:** A monthly calendar for 'oktober 2015' is visible on the right, with the 13th highlighted.
- Table:** A table titled 'Projektledere' lists project managers. The table has columns for 'Kontakt', 'Person', 'Funktion', 'Oply:', 'Mobiltelefon - Tele:', and 'E-mail'. The data rows are:

Kontakt	Person	Funktion	Oply:	Mobiltelefon - Tele:	E-mail
Udsigten ApS	Maj Høst	Projektleder			
SuperOffice Danmark A/S	Martin Houlberg Jensen	Fagperson			martinhj@superoffice.dk

At the bottom of the interface, there is a toolbar with icons for 'Aftale', 'Opgave', 'Samtale', 'E-mail', 'Dokument', 'Søg', 'Udskriv', and 'Ny'.

8 tips til projekter i projekter

SuperOffice interface showing a project named "Nyt domstol". The main view displays a Gantt chart and a calendar view for the month of October 2015. The left sidebar contains navigation icons for Home, Projects, Tasks, and Reports. The top navigation bar includes Home, Projects, Tasks, Reports, and Settings. The bottom status bar shows the current user and system information.

SuperOffice interface showing a project named "Nyt domstol Bygning". The main view displays a Gantt chart and a calendar view for the month of October 2015. The left sidebar contains navigation icons for Home, Projects, Tasks, and Reports. The top navigation bar includes Home, Projects, Tasks, Reports, and Settings. The bottom status bar shows the current user and system information.

SuperOffice interface showing a project named "Nyt domstol Bygning". The main view displays a Gantt chart and a calendar view for the month of October 2015. A task is highlighted in yellow. The left sidebar contains navigation icons for Home, Projects, Tasks, and Reports. The top navigation bar includes Home, Projects, Tasks, Reports, and Settings. The bottom status bar shows the current user and system information.

SuperOffice interface showing a project named "Tilbygning af domstol". The main view displays a Gantt chart and a calendar view for the month of October 2015. The left sidebar contains navigation icons for Home, Projects, Tasks, and Reports. The top navigation bar includes Home, Projects, Tasks, Reports, and Settings. The bottom status bar shows the current user and system information.

SuperOffice interface showing a project named "Nyt domstol Bygning". The main view displays a Gantt chart and a calendar view for the month of October 2015. A task is highlighted in yellow. The left sidebar contains navigation icons for Home, Projects, Tasks, and Reports. The top navigation bar includes Home, Projects, Tasks, Reports, and Settings. The bottom status bar shows the current user and system information.

SuperOffice interface showing a project named "Nyt domstol Bygning". The main view displays a Gantt chart and a calendar view for the month of October 2015. A task is highlighted in yellow. The left sidebar contains navigation icons for Home, Projects, Tasks, and Reports. The top navigation bar includes Home, Projects, Tasks, Reports, and Settings. The bottom status bar shows the current user and system information.

SuperOffice interface showing a project named "Nyt domstol Bygning". The main view displays a Gantt chart and a calendar view for the month of October 2015. A task is highlighted in yellow. The left sidebar contains navigation icons for Home, Projects, Tasks, and Reports. The top navigation bar includes Home, Projects, Tasks, Reports, and Settings. The bottom status bar shows the current user and system information.

```
SuperOffice - [Project Name]
[Task Name]
[Task Description]
[Task Start Date]
[Task End Date]
[Task Status]
[Task Priority]
[Task Assignee]
[Task Dependencies]
[Task Comments]
[Task Attachments]
[Task Subtasks]
[Task Calendar View]
[Task Gantt View]
[Task List View]
[Task Filter]
[Task Sort]
[Task Refresh]
[Task Print]
[Task Export]
[Task Import]
[Task Help]
[Task Settings]
[Task User Profile]
[Task System Information]
```

Mange tak for jeres opmærksomhed



- SuperOffice kundeportal [Community >>](#)
- [SuperOffice InspirationsVideoer >>](#)
- [Præsentationer fra InspirationsMorgener og -Videoer](http://www.superoffice.dk/) : <http://www.superoffice.dk/> >> [INSPIRATION](#)
- YouTube-videoer: <http://www.youtube.com/SuperOfficeNetwork>
- SuperOffice erfa-grupperne på LinkedIn: ”[SuperOffice CRM erfa-grupper i Danmark](#)”
- SuperOffice Danmark på [LinkedIn >>](#)



På gensyn og fortsat god fornøjelse med SuperOffice CRM

Martin Houlberg Jensen martinhj@superoffice.dk

